

СОГЛАСОВАНО

заместитель главы администрации
городского округа город Октябрьский
республики Башкортостан

О.Р. Латыпов

«12» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ детский сад № 26
«Почемучка»

«12» 04



Принято

на педагогическом совете

МАДОУ Детский сад №26

«12» 04 2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ

Муниципального автономного образовательного учреждения
Детский сад №26 «Почемучка» городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан

на 2020-2025гг.

Внести следующие изменения и дополнения в Программу развития МАДОУ Детский сад №26 «Почемучка» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на 2020-2025гг:

1. В раздел 1. «Паспорт Программы развития МАДОУ Детский сад №26», внести дополнения в подраздел «Основания для разработки проекта»:

- Статья 67.1 Конституции Российской Федерации, согласно которой важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации являются дети (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20.12.2012 № 273-ФЗ
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847) ;
- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264))

2. Раздел 4. «Концепция и стратегия развития МАДОУ Детский сад №26» в предпоследнем абзаце пункт 3 изложить в следующей редакции:

„Деятельность ДОУ в режиме обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (реализация различных по содержанию современных комплексных и парциальных программ и технологий, их адаптация к приоритетам и специфике работы ДОУ) и его организационных форм (новые формы дошкольного образования). Главная цель ФОП ДО — разностороннее развитие дошкольников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. В основе должны лежать духовно-нравственные ценности русского народа, исторические и национально-культурные традиции».

3. В раздел 5. Содержание и направления по реализации Программы развития:

3.1. В пункт 1. «Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования» добавить следующие подпункты:

№ п/п	Направления программных мероприятий	Сроки реализации	Исполнители
10.	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март-август 2023г	Рабочая группа, заведующий
11.	Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Февраль-март 2023г.	Рабочая группа, заведующий
12.	Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Март 2023г.	Рабочая группа
13.	Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа

3.2. В пункт 2. «Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды учреждения с учётом ФОП ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические, физические, гендерные особенности воспитанников, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности» добавить подпункты.

№ п/п	Направления программных мероприятий	Сроки реализации	Исполнители
6.	Оснащение образовательного процесса учебными, игровыми, учебно- методическими комплектами, дидактическими пособиями и игрушками, в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО		Заведующий Зам.заведующего

3.3. В пункт 3. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиями добавить подпункты.

№ п/п	Направления программных мероприятий	Сроки реализации	Исполнители
7.	Разработать Положение о наставничестве, план, сформировать состав наставников и молодых педагогов	2022-2023г.	Ст.воспитатель
8.	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май 2023г.	Ст. воспитатель

9.	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-декабрь 2023г	Руководитель рабочей группы, Ст.воспитатель
----	---	----------------------	---

3.4. В пункт 4. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей доступность цифрового образовательного пространства для всех участников образовательной деятельности добавить

№ п/п	Направления программных мероприятий	Сроки реализации	Исполнители
3.	Приобретение оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ДОО	2024г	Заведующий Зам.заведующего

3.5. В пункт 6. «Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество» добавить

№ п/п	Направления программных мероприятий	Сроки реализации	Исполнители
8	Проведение родительских собраний, Посвященных внедрению ФОП ДО	Апрель-сентябрь 2023г.	Ст. воспитатель Воспитатели

3.6. Раздел 5 дополнить следующим содержанием: план- график мероприятий по переходу на ФОП ДО(Приложение №1)

4. В разделе 6. «Прогнозируемый результат реализации Программы развития»

- для детей изменить в следующей редакции:

«- Каждому воспитаннику будут предоставлены условия для полноценного личностного роста, созданы условия для формирования познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира.

- Созданы условия для развития детей, в т.ч. для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и одаренных детей.

- В образовательный процесс включены цифровые образовательные ресурсы, с учетом потребностей детей, педагогов, родителей.

- Разработаны индивидуальные образовательные маршруты, в т.ч. для детей-инвалидов и одаренных детей.

- Созданы условия для реализации проектов по инновационной деятельности в статусе экспериментальной площадки и муниципального методического ресурсного центра.
- Качество сформированности ключевых компетенций детей будет способствовать успешному обучению ребёнка в школе и соответствовать целевым ориентирам, представленным в ФОП ДО.
- Модернизирована материальная база, развивающая предметно - пространственная среда ДОУ».

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПЕРЕХОДУ НА ФОП ДО

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1.Организационно-управленческое направление			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март-август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Февраль-март	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ОП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ОП детского сада с учетом ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Проект обновленной ОП
2. Нормативно-правовое направление			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Март	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Март	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере	Март	Руководитель рабочей группы	Отчет и по необходимости

образования на соответствие требованиям ФОП ДО		и член рабочей группы	проекты обновления локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития
Внести изменения и дополнения в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август	Заведующий	Устав образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и исполнение ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
3. Кадровое направление			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Маликова Л.И. Ягафарова Ю.В.	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март-апрель	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Маликова Л.И. Васильева М.Г.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам	Апрель-июнь	Руководитель рабочей группы, заведующий,	Приказ, документы о повышении квалификации

применения ФОП ДО		Маликова Л.И. Васильева М.Г.	
4. Методическое направление			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросеждения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросеждения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросеждения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы
5. Информационное направление			
Провести родительские собрания, посвященные реализации ФОП ДО	Май-август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 31.08.2023г.	Закирова Д.З.	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный	Апрель-август	Маликова Л.И.	Информационный

стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете		Васильева М.Г.	стенд
6. Финансовое направление			
Пополнение методической литературы	В течение года	Маликова Л.И. Васильева М.Г.	Методическая литература

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Детский Сад № 26, МАДОУ, Хачева Светлана Леонидовна

21.11.23 14:01 (MSK)

Простая подпись